

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:234148-2011:TEXT:PL:HTML>

**PL-Warszawa: Pakiety oprogramowania do edycji stron WWW  
2011/S 141-234148**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**Dostawy**

**SEKCJA I: INSTYTUCJA ZAMAWIAJĄCA**

**I.1) NAZWA, ADRESY I PUNKTY KONTAKTOWE**

Główny Urząd Statystyczny  
al. Niepodległości 208  
Do wiadomości: Agnieszka Markiewicz  
00-925 Warszawa  
POLSKA  
Tel. +48 226083664  
E-mail: [ag.markiewicz@stat.gov.pl](mailto:ag.markiewicz@stat.gov.pl)  
Faks +48 226083189

**Adresy internetowe**

Ogólny adres instytucji zamawiającej [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl)

**Więcej informacji można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz Dynamicznego Systemu Zakupów) można uzyskać pod adresem:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres:** jak podano wyżej dla punktu kontaktowego

**I.2) RODZAJ INSTYTUCJI ZAMAWIAJĄCEJ I GŁÓWNY PRZEDMIOT LUB PRZEDMIOTY DZIAŁALNOŚCI**

Agencja/Urząd krajowy lub federalny  
Ogólne usługi publiczne  
Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających Nie

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OPIS**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą**

Zakup systemu do zarządzania treścią portalu internetowego CMS i jego wdrożenie na potrzeby Powszechnego Spisu Rolnego w 2010 r. oraz Narodowego Spisu Ludności i Mieszkań w 2011 r.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostaw lub świadczenia usług**

Dostawy  
Kupno  
Główne miejsce realizacji dostawy Polska, Warszawa.  
Kod NUTS PL127

**II.1.3) Ogłoszenie dotyczy**

Zamówienia publicznego

**II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej**

**II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu(ów)**

Przedmiotem zamówienia jest modernizacja portalu internetowego Głównego Urzędu Statystycznego, obejmująca zakup systemu do zarządzania treścią portalu (CMS) oraz jego wdrożenie na potrzeby udostępniania wyników Powszechnego Spisu Rolnego w 2010 r. oraz Narodowego Spisu Powszechnego Ludności i Mieszkań w 2011 r. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia systemu, dostosowania go do wymagań statystyki publicznej oraz wykonania stron internetowych dla Głównego Urzędu Statystycznego (w tym projekt BIP), 16 urzędów statystycznych (jeden projekt z minimalnymi różnicami dotyczącymi modułu o specjalizacji danego urzędu), Centrum Informatyki Statystycznej, Zakład Wydawnictw Statystycznych, Polskie Towarzystwo Statystyczne tworząc jedną całość.

Projekt BIP GUS musi być zgodny z regulacjami prawnymi dotyczącymi tworzenia i prowadzenia podmiotowych stron Biuletynu Informacji Publicznej:

— Ustawa z dnia 6.9.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. 2001 Nr 112, poz. 1198),

— Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 18.1.2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej (Dz. U. 2007 Nr 10, poz. 68).

System CMS musi spełniać wszystkie wymagania, zawarte w opisie przedmiotu zamówienia. Musi on również być elastyczny i skalowalny. Wykonawca jest zobowiązany do przekazania dostępu do kodu źródłowego do CMS'a z możliwością dokonywania w nim zmian.

Wszelkie prace zostaną wdrożone na sprzęcie Zamawiającego.

Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia 20 osób (administratorów i redaktorów) oraz dostarczenia materiałów szkoleniowych w języku polskim.

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

48224000, 72212224, 72212312, 72265000, 72413000, 80533100

**II.1.7) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Nie

**II.1.8) Podział na części**

Nie

**II.1.9) Dopuszcza się składanie ofert wariantowych**

Nie

**II.2) WIELKOŚĆ LUB ZAKRES ZAMÓWIENIA**

**II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres**

Powyżej 125 000 euro.

**II.2.2) Opcje**

Nie

**II.3) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN REALIZACJI**

Okres w miesiącach: 3 (od udzielenia zamówienia):

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIENIA**

**III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje**

Wadium w kwocie 12 000,00 PLN (słownie: dwanaście tysięcy złotych) należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku z form przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie 5 % ceny oferty wraz z podatkiem VAT.

**III.1.2) Główne warunki finansowania i płatności i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących**

Wynagrodzenie Zamawiający zapłaci jednorazowo przelewem na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu całości przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru, w terminie do 14 dni od daty jej dostarczenia, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie**

III.1.4) **Inne szczególne warunki, którym podlega realizacja zamówienia**

Nie

III.2) **WARUNKI UDZIAŁU**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi dotyczące wpisu do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w Sekcji III.2) ogłoszenia. Dla potwierdzenia, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 1)-9) ustawy Pzp, powinien on przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, na podstawie art. 24 ust. ustawy Pzp;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
- 3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Powyższe zaświadczenia muszą być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt od 4) do 8) ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9) ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w punktach od 2) do 5) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- d) zamiast dokumentu, w którym mowa w punkcie 4 – składa oświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp.

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych oświadczeń oraz wymaganych dokumentów dołączonych do oferty, według formuły spełnia/nie spełnia, a w przypadku ujawnienia podstaw do ich wykluczenia, Wykonawcy ci zostaną wykluczeni.

**III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: Wykonawca obowiązany jest złożyć na potwierdzenie spełniania warunków określonych jako „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów” w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej, wraz z ofertą informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, na kwotę nie mniejszą niż 300 000,00 PLN. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument wymieniony powyżej powinien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, którzy potwierdzają spełnianie warunków w zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów Wykonawca powinien posiadać środki finansowe lub zdolność kredytową co najmniej na kwotę 300 000,00 PLN. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni wykazać, że warunek określony powyżej spełniają łącznie.

**III.2.3) Zdolność techniczna**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

Wykonawca obowiązany jest złożyć na potwierdzenie spełniania warunków określonych jako „Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów” w zakresie zdolności technicznej, wraz z ofertą, następujące dokumenty: wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 2 dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione powyżej powinien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, którzy potwierdzają spełnianie warunków o doświadczeniu.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów

W celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca powinien wykazać się doświadczeniem w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, polegającym na realizacji co najmniej 2 dostaw odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że zamówienia te zostały wykonane należycie.

Przez dostawę odpowiadającą swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia Zamawiający będzie rozumiał wykonanie co najmniej 2 zamówień polegających na budowie serwisów internetowych (obejmujących bazy danych i systemy zarządzania treścią) o wartości brutto nie mniejszej niż 300 000 PLN.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni wykazać, że warunki określone powyżej spełniają łącznie.

**III.2.4) Zamówienia zastrzeżone**

Nie

**III.3) SPECYFICZNE WARUNKI DOTYCZĄCE ZAMÓWIEŃ NA USŁUGI**

**III.3.1) Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu**

**III.3.2) Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi**

**SEKCJA IV: PROCEDURA**

- IV.1) **RODZAJ PROCEDURY**
- IV.1.1) **Rodzaj procedury**  
Otwarta
- IV.1.2) **Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**
- IV.1.3) **Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**
- IV.2) **KRYTERIA UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**
- IV.2.1) **Kryteria udzielenia zamówienia**  
Najniższa cena
- IV.2.2) **Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna**  
Nie
- IV.3) **INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**
- IV.3.1) **Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą**  
60/SPIS/PN/2011
- IV.3.2) **Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**  
Nie
- IV.3.3) **Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych**  
Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów 31.8.2011 - 10:00  
Dokumenty odpłatne Nie
- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
31.8.2011 - 10:00
- IV.3.5) **Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**
- IV.3.6) **Język(i), w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**  
polski.
- IV.3.7) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**  
Okres w dniach 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.8) **Warunki otwarcia ofert**  
Data: 31.8.2011 - 10:30  
Miejsce  
Główny Urząd Statystyczny, 00-925 Warszawa, al. Niepodległości 208, pok. 214.  
Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert Nie

#### **SEKCJA VI: INFORMACJE UZUPEŁNIAJĄCE**

- VI.1) **JEST TO ZAMÓWIENIE O CHARAKTERZE POWTARZAJĄCYM SIĘ**  
Nie
- VI.2) **ZAMÓWIENIE DOTYCZY PROJEKTU/PROGRAMU FINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW WSPÓLNOTOWYCH**  
Nie
- VI.3) **INFORMACJE DODATKOWE**  
Wykonawca obowiązany jest złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.  
Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona jest na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem: [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl) w zakładce [www.stat.gov.pl/bip](http://www.stat.gov.pl/bip) (sprawa numer: 60/SPIS/PN/2011).  
Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie do dnia 15.12.2011 roku.

VI.4) **PROCEDURY ODWOŁAWCZE**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17 A  
02-676 Warszawa  
POLSKA

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wobec postanowień SIWZ i czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, tj. odwołanie oraz skarga do sądu;

2. Zgodnie z art. 180 ustawy:

1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy;

2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania;

3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu;

4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej;

5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Departament Odwołań Urzędu Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17 A  
02-676 Warszawa  
POLSKA  
E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)  
Tel. +48 224587801

VI.5) **DATA WYSŁANIA NINIEJSZEGO OGŁOSZENIA:**

21.7.2011